

Årsredovisning

för

Bostadsrättsföreningen Brytstugan 1

769629-9200

Räkenskapsåret

2023-01-01 - 2023-12-31

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen Brytstugan 1 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Bostadsrättsföreningen Brytstugan 1 har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter åt medlemmar för nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. En medlems rätt i föreningen, på grund av en sådan upplåtelse, kallas bostadsrätt. En medlem som innehar en bostadsrätt kallas bostadsrättshavare.

Föreningen registrerades hos Bolagsverket 2015-04-17.
Föreningen har sitt säte i Helsingborg

Föreningen är en privat bostadsförening enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten Strimman 1 har hälften av andelarna i Strimman GA:1 som innehåller ett parkeringshus samt utvändiga ytor. För gemensamhetsanläggningens uppförande, drift och skötsel svarar Strimmans samfällighetsförening.

Strimmanbyggaren Ett Ekonomisk Förening fusioneras under 2018 med föreningen och fastigheten överfördes i samband med detta till föreningen.

Föreningens byggnad

Föreningen äger fastigheten Helsingborg Strimman 1 som uppfördes 2016. Fastigheten består av två byggnader med 40 bostadslägenheter samt ett miljörum.
Föreningen innehar marken med äganderätt.

Adress: Linbastagatan 9 och 11, Helsingborg.

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad. Försäkringen innefattar brandskada, vattenskada, inbrott, maskinskada, styrelseansvar, ohyra samt bostadsrättstillägget för samtliga lägenheter.

Föreningens bostäder fördelar sig enligt följande:

Antal	rok	yta, m ²
10	1	45
20	2	60-62
10	3	80
40		

Total bostadsyta är 2470 m²

Bilplatser

I Strimmans samfällighetsförening finns möjlighet att hyra bilplats.

Gemensamma utrymmen

I gemensamma utrymmen i husen finns lägenhetsförråd, barnvagns/rullstolsförråd, teknikrum, städrum och lägenhetsförråd.

Uteplats

I Strimmans samfällighetsförening finns gemensamma utvändiga ytor.

Fastighetens tekniska status

Styrelsen har upprättat en underhållsplan för planeringen av det kommande underhållet av föreningens byggnader fram till 2029. Detta tillsammans med upprättandet av föreningens budget skall säkerställa att behövliga medel avsätts för det framtida underhållet.

Fastighetsförvaltning

Den tekniska förvaltningen har på uppdrag av styrelsen handlagts av Riksbyggen ekonomisk förening och den ekonomiska och administrativa förvaltningen har ombesörjts av AB Jönköpingsbostäder.

Övriga avtal av väsentlig art

Avgifter för hushållsel, varmvatten, värme och kallvatten fördelas på lägenheterna efter förbrukning och aviseras respektive bostadsrättshavare.

Föreningsfrågor

Medlemsinformation

Föreningen hade per bokslutsdatum 55 medlemmar.

Överlåtelser

40 st bostadsrätter var vid årets utgång upplåtna. Under året 2 överlåtelser skett. Vid lägenhetsöverlåtelser debiteras säljaren en överlåtelseavgift om högst 2,5% av prisbasbeloppet enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring. Eventuell pantsättningsavgift debiteras köparen med högst 1% av prisbasbeloppet.

Styrelseledamöter

Styrelsen från den ordinarie föreningsstämman den 21 maj 2023

Elisabeth Persson	Styrelseordförande
Roland Törnblom	Ledamot
Cecilia Hansson	Ledamot
See Mei Ngo	Ledamot
Rolf Svensson	Suppleant
Gisela Jangmark	Suppleant

Firmatecknare

Firman tecknas av styrelsen alternativt av två ledamöter i förening.

Revisorer

KPMG. Auktoriserad revisor

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Föreningen har haft spolning av avloppen i samtliga lägenheter i hus nr 9-11 för att förebygga stopp. Föreningen hade invigning av uteplatsen av nya pergola och boulebana med grillning.

Flerårsöversikt (Tkr)	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	1 939	1 570	1 597	1 536
Resultat efter finansiella poster	-698	-185	-52	-79
Soliditet (%)	57,21	57,83	58,08	58,04
Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt (kr/kvm)	785	636	647	622
Årsavgifternas andel i % av totala rörelseintäkter	95,80	97,90	99,25	99,27
Skuldsättning per kvm (kr/kvm)	14 620	14 649	14 642	14 671
Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt (kr/kvm)	14 620	14 649	14 642	14 671
Genomsnittlig skuldränta (%)	2,95	0,90	0,68	0,81
Räntekänslighet (%)	18,63	23,04	22,65	23,60
Sparande per kvm (kr/kvm)	-20	181	225	204
Energikostnad per kvm (kr/kvm)	180	171	143	136
Driftkostnader per kvm (kr/kvm)	323	276	267	0

Upplysning vid förlust

Föreningen uppvisar ett negativt resultat för räkenskapsåret, men ett positivt kassaflöde. Det negativa resultatet beror på årets avskrivningar av föreningens byggnad och påverkar därmed inte föreningens förmåga att klara sina framtida ekonomiska åtaganden

Förändringar i eget kapital

	Medlems- insatser	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	51 490 000	873 600	-1 721 276	-185 159	50 457 165
Disposition av föregående års resultat:		300 000	-485 159	185 159	0
Årets resultat				-697 605	-697 605
Belopp vid årets utgång	51 490 000	1 173 600	-2 206 435	-697 605	49 759 560

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:

balanserat resultat	-2 206 435
årets resultat	-697 605
Totalt	-2 904 040

Avsättning till fond för yttre underhåll	300 000
balanseras i ny räkning	-3 204 040
Summa	-2 904 040

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Rörelseintäkter			
Avgifter och hyror	2	1 938 836	1 570 160
Övriga intäkter		84 911	33 620
Summa rörelseintäkter		2 023 747	1 603 780
Rörelsekostnader			
Fastighetskostnader	3	-942 736	-736 026
Administrationskostnader	4	-91 353	-106 569
Löner och ersättningar	5	-43 027	-43 524
Avskrivningar av byggnader		-577 839	-577 839
Summa rörelsekostnader		-1 654 955	-1 463 958
Rörelseresultat		368 792	139 822
Finansiella poster			
Ränteintäkter		179	0
Räntekostnader		-1 066 576	-324 981
Summa finansiella poster		-1 066 397	-324 981
Resultat efter finansiella poster		-697 605	-185 159
Resultat före skatt		-697 605	-185 159
Årets resultat		-697 605	-185 159

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	6	73 835 396	74 413 235
Summa materiella anläggningstillgångar		73 835 396	74 413 235
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i Strimmans samf	7	10 598 290	10 598 290
Summa finansiella anläggningstillgångar		10 598 290	10 598 290
Summa anläggningstillgångar		84 433 686	85 011 525
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Övriga fordringar		337 664	133 590
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		98 027	73 099
Summa kortfristiga fordringar		435 691	206 689
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		2 104 954	2 039 442
Summa kassa och bank		2 104 954	2 039 442
Summa omsättningstillgångar		2 540 645	2 246 131
SUMMA TILLGÅNGAR		86 974 331	87 257 656

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		51 490 000	51 490 000
Fond för yttre underhåll		1 173 600	873 600
Summa bundet eget kapital		52 663 600	52 363 600
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-2 206 435	-1 721 276
Årets resultat		-697 605	-185 159
Summa fritt eget kapital		-2 904 040	-1 906 435
Summa eget kapital		49 759 560	50 457 165
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	8	24 189 057	12 082 409
Summa långfristiga skulder		24 189 057	12 082 409
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	8	11 921 817	24 101 201
Leverantörsskulder		493 429	208 780
Övriga skulder		277	19 379
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		610 191	388 722
Summa kortfristiga skulder		13 025 714	24 718 082
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		86 974 331	87 257 656

Kassaflödesanalys

Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	-697 605	-185 159
Justering för avskrivningar	577 839	577 839
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital	-119 766	392 680
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet		
Förändring av kortfristiga fordringar	-229 002	-146 462
Förändring av leverantörsskulder	284 649	144 553
Förändring av kortfristiga skulder	202 368	151 821
Kassaflöde från den löpande verksamheten	138 249	542 592
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-72 736	-54 552
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-72 736	-54 552
Årets kassaflöde	65 513	488 040
Likvida medel vid årets början		
Likvida medel vid årets början	2 039 442	1 551 402
Likvida medel vid årets slut	2 104 955	2 039 442

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre ekonomiska föreningar (K2). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod.

Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Byggnader	120

Fond för yttre underhåll

Föreningens fond för yttre underhåll klassificeras som bundet eget kapital. Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämman sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Föreningens huvudsakliga intäkter. Se not 2 Årsavgifter och hyror.

Resultat efter finansiella poster

Föreningens resultat.

Soliditet (%)

Eget kapital dividerat med totala tillgångar, visar på långsiktig betalningsförmåga.

Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt (kr/kvm)

Årsavgifterna dividerat med antalet kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Årsavgifternas andel i % av totala rörelseintäkter

Årsavgifterna i procent av föreningens totala rörelseintäkter.

Skuldsättning per kvm (kr/kvm)

Räntebärande skulder på balansdagen dividerat med summan av antalet kvadratmeter upplåtna med bostadsrätt och antalet kvadratmeter upplåtna med hyresrätt.

Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt (kr/kvm)

Räntebärande skulder på balansdagen dividerat med antalet kvadratmeter upplåtna med bostadsrätt.

Genomsnittlig skuldränta, %

Årets räntekostnader dividerat med genomsnittliga räntebärande skulder.

Räntekänslighet (%)

Föreningens räntebärande skulder dividerat med föreningens intäkter från årsavgifter, visar hur mycket årsavgifterna behöver höjas vid räntehöjning på lånen med en procentenhet.

Sparande per kvm (kr/kvm)

Justerat resultat dividerat med summan av antalet kvadratmeter upplåtna med bostadsrätt och antalet kvadratmeter upplåtna med hyresrätt. Med justerat resultat avses årets resultat ökat med årets avskrivningar, årets kostnad för utrangeringar och årets kostnad för planerat underhåll. Intäkter eller kostnader som är väsentliga och som inte är en del av den normala verksamheten dras av respektive läggs till.

Energikostnad per kvm (kr/kvm)

Föreningens kostnader för värme, el och vatten dividerat med summan av antalet kvadratmeter för samtliga ytor, både ytor upplåtna med bostadsrätt och antalet kvadratmeter upplåtna med hyresrätt.

Driftskostnad per kvm (kr/kvm)

Årets driftskostnader dividerat med summan av antalet kvadratmeter upplåtna med bostadsrätt och antalet kvadratmeter upplåtna med hyresrätt. För definition av driftskostnad, se not 3 Fastighetskostnader.

Not 2 Avgifter och hyror

	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Årsavgifter bostäder	1 614 960	1 291 920
Förbrukningsavgifter	323 876	278 240
	1 938 836	1 570 160

Not 3 Fastighetskostnader

	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Driftkostnader		
El	240 473	228 814
Värme	122 081	122 571
Vatten	81 291	69 955
Renhållning	30 623	29 555
Försäkring	29 548	32 360
Fastighetsskötsel, material	83 795	0
Fastighetsskötsel entreprenad	88 544	84 900
Serviceavtal	87 229	78 967
Städning	11 435	8 805
Övriga fastighetskostnader	14 204	26 317
Internet	7 377	8 852
Summa driftkostnader	796 600	691 096
Reparationer och underhåll	146 136	53 782

Summa	942 736	744 878
Not 4 Administrationskostnader		
	2023-01-01	2022-01-01
	-2023-12-31	-2022-12-31
Revision	16 375	20 500
Ekonomisk förvaltning	58 752	56 158
Övriga förvaltningskostnader	16 226	21 059
Summa	91 353	97 717

Not 5 Personalkostnader

	2023-01-01	2022-01-01
	-2023-12-31	-2022-12-31
Löner, andra ersättningar och sociala kostnader		
Styrelsearvoden	34 999	35 000
Lagstadgade arbetsgivaravgifter	8 028	8 524
	43 027	43 524

Not 6 Byggnader och mark

	2023-12-31	2022-12-31
Anskaffningsvärden vid årets början:	77 311 710	77 311 710
Anskaffningsvärden vid årets slut	77 311 710	77 311 710
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:	-2 898 475	-2 320 636
Årets avskrivningar	-577 839	-577 839
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-3 476 314	-2 898 475
Redovisat värde vid årets slut	73 835 396	74 413 235
Taxeringsvärden byggnader	44 531 000	44 531 000
Taxeringsvärden mark	7 400 000	7 400 000
	51 931 000	51 931 000

Not 7 Andelar i intresseföretag

	2023-12-31	2022-12-31
Andelar i Strimmans samfällighetsförening		
-Vid årets början, 40/80 av totalt 21 376 580 kr	10 688 290	10 688 290
-Ackumulerad återbetalning av insatskapital	-90 000	-90 000
Redovisat värde vid årets slut	10 598 290	10 598 290

Not 8 Skulder till kreditinstitut

Långgivare	Räntesats %	Datum för ränteändring	Lånebelopp 2023-12-31	Lånebelopp 2022-12-31
SBAB 30810708	4,84	2024-02-14	11 909 689	11 970 297
SBAB 30810686	4,12	2026-11-17	12 121 817	12 121 817
SBAB 30810716	0,85	2025-02-14	12 079 368	12 091 496
			36 110 874	36 183 610
Kortfristig del av långfristig skuld			11 921 817	24 101 201

Lån med villkorsändring under nästkommande år klassificeras som kortfristig skuld.

Not Ställda säkerheter

Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder och avsättningar.

	2023-12-31	2022-12-31
Pantbrev i fastigheten Strimman 1	36 560 000	36 560 000
	36 560 000	36 560 000

Underskrifter

Helsingborg den dag som framgår av respektive ledamots elektroniska underskrift

Elisabeth Persson
Ordförande

Roland Thörnblom

Cecilia Hansson

See Mei Ngo

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

KPMG AB

Per Jacobsson
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

20.05.2024 08:32

SENT BY OWNER:

Annica Petersson • 16.05.2024 10:12

DOCUMENT ID:

B1QuZIHmQR

ENVELOPE ID:

ryMu-gr7XC-B1QuZIHmQR

DOCUMENT NAME:

årsredovisning för signering.pdf

12 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. CECILIA HANSSON ceciliaak.hansson@gmail.com	Signed Authenticated	16.05.2024 10:58 16.05.2024 10:58	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1964/09/15) IP: 78.76.89.147
2. Elisabeth Birgitta Persson lisafd@bahnhof.se	Signed Authenticated	16.05.2024 11:04 16.05.2024 11:03	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1965/02/14) IP: 94.254.48.114
3. ROLAND THÖRNBLOM roland.thornblom@gmail.com	Signed Authenticated	16.05.2024 13:41 16.05.2024 13:35	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1956/01/16) IP: 83.233.246.240
4. See Mei Ngo seemeingo@gmail.com	Signed Authenticated	16.05.2024 21:49 16.05.2024 19:43	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1984/11/18) IP: 83.233.245.17
5. Per Åke Henning Jakobsson Per.Jakobsson@kpmg.se	Signed Authenticated	20.05.2024 08:32 20.05.2024 08:31	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1970/12/10) IP: 195.84.56.2

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Brytstugan 1, org. nr 769629-9200

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Brytstugan 1 för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Brytstugan 1 för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, kon-solideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försum-melse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, till-lämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovis-ningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersätt-ningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättsla-gen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande gransk-ningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till disposit-ioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Anmärkning

Styrelsen har under räkenskapsåret inte tillsett att lagstadgade föreningsstämmandehandlingar för räkenskapsåret 2022 fanns tillgängliga inför den ordinarie föreningsstämman 2023 i enlighet med 6 kap. 23§ första stycket lagen om ekonomiska föreningar.

Helsingborg den

KPMG AB

Per Jacobsson

Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Per Åke Henning Jakobsson

Auktoriserad revisor

Serienummer: 637048b8b817bd[...]d59bf0752a118

IP: 195.84.xxx.xxx

2024-05-20 06:33:46 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>