

Årsredovisning 2024

Brf Maria Allé

769629-4847



Välkommen till årsredovisningen för Brf Maria Allé

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 3
Flerårsöversikt	s. 4
Upplysning vid förlust	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 5
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 15

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Helsingborg.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2015-01-30. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2015-10-19 och nuvarande stadgar registrerades 2024-02-21 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Helsingborg Fänkålen 1	2015	Helsingborg

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar Skåne.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 2016

Föreningen har 9 bostadsrätter om totalt 1 219 kvm.

Styrelsens sammansättning

Mathias Håkan Gregorio Palin	Ordförande
Alexandra Nilsson	Styrelseledamot
David Marcus Andersson	Styrelseledamot
Mikael Markström	Styrelseledamot
Tobias Borvin	Styrelseledamot

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen

Revisorer

Karolina Lilja Auktoriserad revisor KPMG AB

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-04-28.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 4 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen har ingen aktuell underhållsplan.

Utförda historiska underhåll

2019	●	Injustering av ventilation Asfaltering av grusgång
2021	●	Installation av laddstation
2023	●	Målning träpanel och plank Injustering av ventilation

Planerade underhåll

2024	●	Avloppsspolning
------	---	-----------------

Avtal med leverantörer

Laddstation MER

Medlem i samfällighet

Föreningen är medlem i Kryddörtens Samfällighetsförening, med en andel på 6.3%.

Samfälligheten förvaltar samfällighetsföreningen ansvarar för att se till att områdets vägar underhålls. Detta innebär bland annat snöskottning, sopning samt underhåll av vägbelysning.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Ett av lånen har bundits i tre år med en förhöjd ränta på 3,94%.

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2024-03-01 med 5%.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 17 st. Tillkommande medlemmar under året var 0 och avgående medlemmar under året var 1. Vid räkenskapsårets slut fanns det 16 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 1 överlåtelse.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	677 394	619 776	588 774	585 351
Resultat efter fin. poster	-143 087	-394 035	65 796	41 601
Soliditet (%)	60	60	60	60
Yttre fond	37 000	73 570	36 570	69 111
Taxeringsvärde	23 481 000	22 257 000	22 257 000	22 257 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	530	508	483	479
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	95,3	94,1	92,4	92,2
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	10 282	10 393	10 503	10 614
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	10 282	10 393	10 503	10 614
Sparande per kvm totalyta, kr	61	164	232	269
Elkostnad per kvm totalyta, kr	15	21	24	-
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	-	-	-	-
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	41	31	27	-
Energikostnad per kvm totalyta, kr	56	52	50	-
Genomsnittlig skuldränta (%)	3,20	2,14	1,38	1,25
Räntekänslighet (%)	19,41	20,44	21,75	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Föreningen har under räkenskapsåret 2024 haft ökade räntekostnader vilket har lett till ett negativt resultat för år 2024. Föreningen har som en åtgärd valt a höja månadsavgiften med 10% för samtliga hushåll.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT	DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	2024-12-31
Insatser	18 890 000	-	-	18 890 000
Fond, yttre underhåll	73 570	-	-36 570	37 000
Balanserat resultat	422 081	-394 035	36 570	64 616
Årets resultat	-394 035	394 035	-143 087	-143 087
Eget kapital	18 991 616	0	-143 087	18 848 529

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:	
Balanserat resultat	64 616
Årets resultat	-143 087
Totalt	-78 471
Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:	
Reservering fond för yttre underhåll	37 000
Balanseras i ny räkning	-115 471
	-78 471

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	677 390	619 776
Övriga rörelseintäkter	3	0	38 771
Summa rörelseintäkter		677 390	658 547
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-121 499	-468 841
Övriga externa kostnader	9	-54 681	-55 405
Personalkostnader	10	-31 277	-47 047
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-217 440	-217 440
Summa rörelsekostnader		-424 897	-788 733
RÖRELSERESULTAT		252 493	-130 186
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		8 049	9 286
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-403 629	-273 135
Summa finansiella poster		-395 580	-263 849
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-143 087	-394 035
ÅRETS RESULTAT		-143 087	-394 035

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12	30 914 992	31 132 432
Summa materiella anläggningstillgångar		30 914 992	31 132 432
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		30 914 992	31 132 432
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		6 655	5 762
Övriga fordringar	13	593 286	633 189
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	18 695	16 644
Summa kortfristiga fordringar		618 636	655 595
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		618 636	655 595
SUMMA TILLGÅNGAR		31 533 628	31 788 027

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		18 890 000	18 890 000
Fond för yttre underhåll		37 000	73 570
Summa bundet eget kapital		18 927 000	18 963 570
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		64 616	422 081
Årets resultat		-143 087	-394 035
Summa fritt eget kapital		-78 471	28 046
SUMMA EGET KAPITAL		18 848 529	18 991 616
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15	7 755 667	7 890 466
Summa långfristiga skulder		7 755 667	7 890 466
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		4 778 133	4 778 134
Leverantörsskulder		0	172
Övriga kortfristiga skulder		613	7 590
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	150 686	120 050
Summa kortfristiga skulder		4 929 432	4 905 946
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		31 533 628	31 788 028

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	252 493	-130 186
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	217 440	217 440
	469 933	87 254
Erhållen ränta	8 049	9 286
Erlagd ränta	-379 206	-255 594
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	98 776	-159 054
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-3 040	-389
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-936	-8 113
Kassaflöde från den löpande verksamheten	94 800	-167 556
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-134 800	-134 800
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-134 800	-134 800
ÅRETS KASSAFLÖDE	-40 000	-302 356
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	628 977	931 333
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	588 977	628 977

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Maria Allé har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad 0,84 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Föreningen är befriad från fastighetsavgiften de första femton åren. Detta utgår från fastighetens nybyggnadsår.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING	2024	2023
Årsavgifter, bostäder	645 596	619 776
Övriga intäkter	31 794	-0
Summa	677 390	619 776

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Kickback laddboxar	0	30 785
Elprisstöd	0	5 979
Försäkringsersättning	0	2 007
Summa	0	38 771

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Besiktning och service	4 425	738
Summa	4 425	738

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
VA	20 643	0
Summa	20 643	0

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2024	2023
Fasader	0	376 090
Summa	0	376 090

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsel	18 291	26 029
Vatten	50 358	37 233
Sophämtning	1 068	1 053
Summa	69 717	64 315

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	15 670	18 176
Samfällighet	11 044	9 522
Summa	26 714	27 698

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Förbrukningsmaterial	0	3 820
Revisionsarvoden	16 313	14 563
Ekonomisk förvaltning	30 880	29 856
Övriga förvaltningskostnader	7 488	7 166
Summa	54 681	55 405

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	23 800	35 800
Sociala avgifter	7 477	11 247
Summa	31 277	47 047

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	403 617	273 113
Övriga räntekostnader	12	22
Summa	403 629	273 135

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	32 800 000	32 800 000
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	32 800 000	32 800 000
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-1 667 568	-1 450 128
Årets avskrivning	-217 440	-217 440
Utgående ackumulerad avskrivning	-1 885 008	-1 667 568
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	30 914 992	31 132 432
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>6 760 000</i>	<i>6 760 000</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	16 398 000	15 768 000
Taxeringsvärde mark	7 083 000	6 489 000
Summa	23 481 000	22 257 000

NOT 13, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	4 284	4 212
Övriga kortfristiga fordringar	24	0
NABO Klientmedelskonto	136 283	226 248
Borgo	452 694	402 729
Summa	593 286	633 189

NOT 14, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	156	2 607
El	3 950	0
Försäkringspremier	3 963	3 781
Förvaltning	10 626	10 256
Summa	18 695	16 644

NOT 15, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	VILLKORS- ÄNDRINGSDAG	RÄNTESATS 2024-12-31	SKULD 2024-12-31	SKULD 2023-12-31
Stadshypotek	2025-04-30	2,75 %	4 643 333	4 643 333
Stadshypotek	2026-04-30	4,26 %	3 247 133	3 381 933
Stadshypotek	2027-04-30	3,94 %	4 643 334	4 643 334
Summa			12 533 800	12 668 600
Varav kortfristig del			4 778 133	4 778 134

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 11 859 800 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
El	0	2 789
Utgiftsräntor	76 036	51 613
Förutbetalda avgifter/hyror	59 650	51 648
Beräknat revisionsarvode	15 000	14 000
Summa	150 686	120 050

NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	13 930 000	13 930 000

NOT 18, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Ökning av hyran på 10% med start januari 2025.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Helsingborg

Alexandra Nilsson
Styrelseledamot

David Marcus Andersson
Styrelseledamot

Mathias Håkan Gregorio Palin
Ordförande

Mikael Markström
Styrelseledamot

Tobias Borvin
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

KPMG
Karolina Lilja
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

10.04.2025 14:57

SENT BY OWNER:

Nabo Digital signering • 03.04.2025 12:06

DOCUMENT ID:

HkzHjTAsTJg

ENVELOPE ID:

ByWia0s61g-HkzHjTAsTJg

DOCUMENT NAME:

Brf Maria Allé, 769629-4847 - Årsredovisning 2024.pdf
17 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. KENT TOBIAS BORVIN tobiasborvin@yahoo.com	 Signed Authenticated	03.04.2025 13:40 03.04.2025 13:34	eID Low	Swedish BankID IP: 83.187.173.238
2. Mathias Håkan Gregorio Palin mathiaspalin@gmail.com	 Signed Authenticated	09.04.2025 13:47 09.04.2025 13:46	eID Low	Swedish BankID IP: 83.233.247.90
3. David Marcus Andersson damarcusandersson@hotmail.com	 Signed Authenticated	09.04.2025 13:53 09.04.2025 13:53	eID Low	Swedish BankID IP: 94.191.138.27
4. ALEXANDRA NILSSON alexzsandra@hotmail.com	 Signed Authenticated	09.04.2025 13:59 04.04.2025 08:35	eID Low	Swedish BankID IP: 90.224.210.119
5. MIKAEL MARKSTRÖM justx@live.se	 Signed Authenticated	09.04.2025 14:43 03.04.2025 14:58	eID Low	Swedish BankID IP: 94.191.138.19
6. Karolina Lilja karolina.lilja@kpmg.se	 Signed Authenticated	10.04.2025 14:57 09.04.2025 20:24	eID Low	Swedish BankID IP: 85.226.152.125

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Maria Allé, org. nr 769629-4847

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Maria Allé för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Maria Allé för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett trygghetssätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Malmö den dag som framgår av elektronisk signatur

KPMG AB

Karolina Lilja

Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

10.04.2025 14:58

SENT BY OWNER:

Nabo Digital signering · 03.04.2025 12:06

DOCUMENT ID:

HygA9TCsTkg

ENVELOPE ID:

HkAcaAiTJl-HygA9TCsTkg

DOCUMENT NAME:

Revisionsberättelse Brf Maria Allé.pdf

2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Karolina Lilja	 Signed	10.04.2025 14:58	eID	Swedish BankID
karolina.lilja@kpmg.se	Authenticated	09.04.2025 20:19	Low	IP: 85.226.152.125

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed